

Eingangsvermerk - Eingangsstempel

Az.:

**Stadt Rösrath**  
Die Bürgermeisterin  
FB 3 Bürgerdienste, Ordnung  
Gewerbe  
Hauptstraße 229  
51503 Rösrath

**Sachbearbeiter/in:**  
Frau Liebig  
Rathausplatz, Zimmer 107  
Fon: 02205 / 802 208  
Fax: 02205 / 802 88 208  
E-Mail: Ordnung@Roesrath.de

**Antrag auf  Erteilung  Erweiterung einer Reisegewerbekarte**  
gem. § 55 Abs. 2 Gewerbeordnung (GewO)

**I. Personalien** (ggf. Angaben des Vertreters einer juristischen Person)

Name der juristischen Person		Ort und Nummer des Registereintrages (HRA/HRB)	
Name, Vorname			
Geb.-Datum		Geb.-Ort	
Tel.:	Mobil:	Email:	
(Betriebs-)Anschrift			
(PLZ)	(Wohnort)	(Straße)	(Haus-Nr.)

Aufenthalt in den letzten 3 Jahren:		
von	bis	Aufenthaltsort

Staatsangehörigkeit:		
<input type="checkbox"/> deutsch	<input type="checkbox"/> andere:	
<input type="checkbox"/> Personalausweis	<input type="checkbox"/> Reisepass	<input type="checkbox"/> Aufenthaltsgenehmigung/-berechtigung
Ausstellungsdatum:		Gültigkeit: bis
Ausstellungsbehörde:		
Gültigkeit der Aufenthaltserlaubnis/-berechtigung:		<input type="checkbox"/> bis <input type="checkbox"/> unbefristet
Auflagen der Aufenthaltserlaubnis/-berechtigung:		

**II. Angaben zur Zuverlässigkeit** (bei juristischen Personen für Vertreter)

Sind Sie vorbestraft?	
<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Art der Straftat:
Ist ein Strafverfahren gegen Sie anhängig?	

<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja
Wenn ja, bei welcher Staatsanwaltschaft oder bei welchem Gericht:
Wie lautet die Anschuldigung/Anklage?
Ist gegen Sie ein Bußgeldverfahren wegen Verstöße bei einer gewerblichen Tätigkeit anhängig? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, Bezeichnung:
Ist gegen Sie ein Gewerbeuntersagungsverfahren nach § 35 GewO anhängig? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, Bezeichnung:

### III. Angaben über die Gewerbeausübung

<input type="checkbox"/> Feilbieten (zur sofortigen Übergabe bereithalten) von folgenden Waren:
<input type="checkbox"/> Ankauf (Kauf zur Weiterverarbeitung oder zum Wiederverkauf) folgender Waren:
<input type="checkbox"/> Aufsuchen von Bestellungen (Bemühen um feste Aufträge zur späteren Warenlieferung, z.B. Werben von Mitgliedern):
<input type="checkbox"/> Anbieten gewerblicher Leistungen (Anfertigen, Bearbeiten, Reparieren):
<input type="checkbox"/> Bestellung auf gewerbliche Leistungen aufsuchen (z.B, Straßenfotograf):
<input type="checkbox"/> Ausübung unterhaltender Tätigkeit als Schausteller oder nach Schaustellerart (§ 55 Abs. 1 Nr. 2 GewO):
Haben Sie früher schon einmal eine Reisegewerbekarte beantragt? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, Behörde:
Ist Ihnen eine Reisegewerbekarte versagt oder entzogen worden? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, Grund:

Ort, Datum	Unterschrift des Antragstellers
------------	---------------------------------

Die Erhebung der personenbezogenen Daten erfolgt gemäß § 55 Abs. 2 Gewerbeordnung (GewO), entspricht dem Art. 13 EU DSGVO und ist zur weiteren Bearbeitung erforderlich. Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer [Homepage](#).



# INFOBLATT

zum Antrag auf Erteilung/Erweiterung einer Reisegewerbekarte gem. § 55 GewO

Da Gewerbetreibende nur natürliche oder juristische Personen sein können, können auch nur diese Antragsteller/-in sein. Wird die gewerbliche Tätigkeit in der Rechtsform einer Personengesellschaft (z.B. OHG, KG, GbR) ausgeübt, sind Gewerbetreibende der oder die geschäftsführungsbeauftragten natürlichen oder juristischen Personen. In diesen Fällen ist für jede geschäftsführungsbeauftragte Person ein gesonderter Antrag erforderlich. Handelt es sich bei dem Antragsteller um eine **juristische Person, so sind die Zuverlässigkeitsnachweise sowohl für die juristische Person als auch für die vertretungsberechtigten natürlichen Personen vorzulegen.**

Ausländische Staatsangehörige haben zusätzlich zu den Angaben über die Aufenthaltserlaubnis eine Ablichtung der Aufenthaltserlaubnis beizufügen. Soweit jemand mit einer Firma im Handelsregister eingetragen ist, muss die vollständige Ablichtung des Handelsregisterauszuges beigefügt werden.

## Folgende Unterlagen sind beizubringen:

- **Führungszeugnis**, Belegart „0“ zur Vorlage bei der o.g. Behörde; dies ist bei der zuständigen Meldebehörde zu beantragen (Wohnort)
- **Auskunft aus dem Gewerbezentralregister**, Belegart „9“ zur Vorlage bei der o.g. Behörde; diese ist zu beantragen bei der zuständigen Ordnungsbehörde (Wohnort)
- **Auskunft in Steuersachen** (sog. Unbedenklichkeitsbescheinigung) zu beantragen beim zuständigen Finanzamt (Wohnsitz), FA Bergisch Gladbach, Refrather Weg 35, 51469 Bergisch Gladbach, Tel. (0 22 02) 93 42 – 0
- **Bescheinigung über die Nichteintragung im Schuldnerverzeichnis/Vorlage der Vermögensauskunft**, die Auskunft aus der Schuldnerkartei ist unter [www.vollstreckungsportal.de](http://www.vollstreckungsportal.de) zu beantragen.
- **Bescheinigung darüber, dass kein Insolvenzverfahren anhängig ist**, ist beim Insolvenzgericht des Amtsgerichts Köln, Luxemburger Straße 101 (Am Justizzentrum), 50939 Köln, Tel.: (0 22 1) 477 – 0 anzufordern.
- **Bescheinigung nach § 43 Abs. 1 Nr. 1 Infektionsschutzgesetz** früher „Gesundheitszeugnis“, falls die Reisegewerbekarte die Behandlung von offenen Lebensmitteln beinhaltet
- **Nachweis über den Abschluss bzw. das Bestehen einer gemäß Schaustellerhaftpflichtverordnung erforderlichen Haftpflichtversicherung** (für sich und die in seinem Gewerbebetrieb beschäftigten Personen zur Deckung der durch seine oder deren Tätigkeit verursachten Personen- und Sachschäden abzuschließen und für die Dauer seiner Tätigkeit aufrechtzuerhalten). Versicherungspflichtig sind: -Schaustellergeschäfte, mit denen Personen befördert oder bewegt werden, -Schießgeschäfte, -Schaufahren mit Kraftfahrzeugen, Steilwandbahnen, -Zirkusse, -Schaustellungen von gefährlichen Tieren, - Reitbetriebe.

Die Verwaltungsgebühr beträgt in der Regel **110,00 Euro** und ist bei Antragsabgabe vom Antragsteller zu entrichten.

**Haben Sie noch Fragen? – Wir helfen Ihnen gerne weiter!**

**Stadt Rösrath**

Die Bürgermeisterin  
Fachbereich 3 Bürgerdienste, Ordnung  
Gewerbe  
Hauptstraße 229  
51503 Rösrath

**Sachbearbeiter/in:**

Frau Liebig  
Rathausplatz, Zimmer 107  
Fon: 02205 / 802 208  
Fax: 02205 / 802 88 208  
E-Mail: [Ordnung@Roesrath.de](mailto:Ordnung@Roesrath.de)

Hinweis gemäß § 12 Datenschutzgesetz NW:

Die hier erhobenen Daten werden zur Erlaubniserteilung nach § 55 Gewerbeordnung (GewO) benötigt. Ihre Angaben werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen verarbeitet und an die im Verfahren beteiligten Stellen unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorgaben nach § 11 GewO übermittelt.